

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 130 с углубленным изучением
отдельных предметов
г. Уссурийска Уссурийского городского округа**

ПРИКАЗ

от 20.08.2023

№ 264/2-к

О внедрении целевой модели наставничества
в МБОУ « СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов»
и назначении куратора

На основании распоряжения Министерства Просвещения РФ от 25.02.2019г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Письма Министерства просвещения РФ и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. NN АЗ-1128/08, 657 О направлении Методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, Приказа Минобразования Приморского края №789-а от 23.07.20 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказа управления образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа от 13.09.2023г., в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБОУ «СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить целевую модель наставничества в МБОУ « СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов» в период с 01.09.2023 по 01.09.2024 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МБОУ « СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов» Долгову Т.П.
 - Куратору внедрения целевой модели наставничества в МБОУ « СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов»:
 - составить базу наставников и наставляемых в срок до 10.09.2023;
 - организовать обучение наставников - перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;

- составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации - в соответствии с Положением о программе наставничества МБОУ «СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов»;
 - контролировать реализацию программ наставничества;
 - проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества - раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять директору для ознакомления;
 - решать организационные вопросы, возникающие в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБОУ «СОШ №130 с углублённым изучением отдельных предметов», организаций-партнеров и т.д.;
 - проводить мониторинг эффективности реализации программ — в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их директору для ознакомления;
 - анализировать обратную связь от участников программы.
3. Утвердить Дорожную карту внедрения целевой модели наставничества.
 4. Утвердить Положение о Программе наставничества.
 5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С.Сучкова